



MIEJSKI ZAKŁAD ENERGETYKI CIEPLNEJ
Spółka z o.o.

Kędzierzyn-Koźle Tel. 77 483 34 85
ul. Stalmacha 18 Fax. 77 483 35 56
http://www.mzec-kk.pl e-mail: sekretariat@mzec-kk.pl



Nr nadany przez Zamawiającego 12/2017

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego sektorowego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień Sektorowych Miejskiego Zakładu Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. w Kędzierzynie-Koźlu.

Nazwa zamówienia:

Remont pokrycia dachowego na budynku gospodarczym w MZEC Sp. z o.o. w Kędzierzynie-Koźlu

Komisja przetargowa:

- 1..... *Grażyna Nętkowa*
- 2.....
- 3.....

Zatwierdzam w dniu *24.05.2017r.*

PREZES ZARZĄDU
DYREKTOR

mgr Jolanta Gądek - Rypel

.....
(podpis Prezesa Zamawiającego)

Spis zawartości SIWZ

Rozdział	Nazwa	Str.
I.	Nazwa i adres Zamawiającego	3
II.	Udostępnienie SIWZ	3
III.	Tryb udzielenia zamówienia	3
IV.	Opis przedmiotu zamówienia	3
V.	Ogólne wytyczne dotyczące przedmiotu zamówienia	4
VI.	Podwykonawcy	4
VII.	Pożądany lub wymagany termin wykonania umowy	4
VIII.	Gwarancje	4
IX.	Warunki udziału w postępowaniu	4
X.	Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań	5
XI.	Podstawy wykluczenia	5
XII.	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia przez nich wymaganych warunków udziału w postępowaniu	6
XIII.	Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą	8
XIV.	Wymagania dotyczące wadium	9
XV.	Termin związania ofertą	10
XVI.	Opis sposobu przygotowania oferty	11
XVII.	Dokumenty zastrzeżone	11
XVIII.	Zmiana lub wycofanie oferty	12
XIX.	Miejsce i termin składania i otwarcia ofert	12
XX.	Opis sposobu obliczania ceny	13
XXI.	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert	14
XXII.	Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia	14
XXIII.	Odrzucenie oferty	15
XXIV.	Rażąco niska cena	15
XXV.	Informacja o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia	16
XXVI.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	16
XXVII.	Unieważnienie postępowania	16
XXVIII.	Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy oraz wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy	17
XXIX.	Informacje o środkach ochrony prawnej dla Wykonawców w toku prowadzonego postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia.	17
XXX.	Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot	17
XXXI.	Zasady udostępniania dokumentów	17
XXXII.	Załączniki	18

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Miejski Zakład Energetyki Ciepłej Spółka z o.o.
ul. Stalmacha 18 47-220 Kędzierzyn-Koźle
tel. 77/483-34-85, fax 77/483-35-56
e-mail: sekretariat@mzec-kk.pl
REGON 531342666
NIP 749-17-78-645
www.mzec-kk.pl

II. Udostępnianie SIWZ

~~Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia jest udostępniona na stronie internetowej www.mzec-kk.pl.~~

III. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz. U. z 2016r. poz. 38 z późniejszymi zmianami), zwanej dalej ustawą KC, oraz na podstawie „Regulaminu Udzielania Zamówień Sektorowych Miejskiego Zakładu Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. w Kędzierzynie-Koźlu.”
2. Regulamin udostępniony jest na stronie internetowej www.mzec-kk.pl.
3. Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w euro kwoty wskazanej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. 2015 poz. 2164 z późniejszymi zmianami), oznaczanej dalej skrótem PZP, tj. 418 000 euro.
4. Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna oraz te podmioty wspólnie.

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Wymiana pokrycia dachowego z papy wraz z obróbkami blacharskimi i przemurowaniem komina z cegły:
 - a) demontaż obróbek blacharskich – 45,92 m²,
 - b) demontaż dwóch warstw papy na dachu betonowym – 213,125 m²,
 - c) montaż obróbek blacharskich z blachy powlekanej – 45,92m²,
 - d) pokrycie dachu dwoma warstwami papy termozgrzewalnej modyfikowanej SBS – 213,125 m²,
 - e) obróbki z papy termozgrzewalnej wokół kominów murowanych – 3 m²,
 - f) obróbki z papy termozgrzewalnej wokół kominika wentylacyjnego – 0,25 m²,
 - e) wywóz zerwanej papy na śmietnisko wraz ze wszelkimi opłatami.Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do wglądu kopię kart odpadów.
2. Kod CPV – 45000000-7.
3. Przedmiot zamówienia należy zrealizować zgodnie z SIWZ, wiedzą techniczną i doświadczeniem.
4. Zamawiający dopuszcza podwykonawstwo.
5. Materiały nowe, niezbędne do realizacji całości zamówienia zabezpiecza we własnym zakresie i na swój koszt Wykonawca.
6. Usługi oraz inne czynności niezbędne do realizacji całości przedmiotu zamówienia zabezpiecza w swoim zakresie i na swój koszt Wykonawca.
7. Wykonawca ma prawo dokonać wizji lokalnej miejsca i warunków zamówienia. Wykonawca powinien poinformować Zamawiającego o chęci dokonania wizji lokalnej i umówić termin z Zamawiającym. Wizja lokalna może być dokonana w dni robocze w godzinach od 9:00 do 13:00.
8. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach

opisanych we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 5 do Formularza Oferty.

V. Ogólne wytyczne dotyczące przedmiotu zamówienia

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień dodatkowych.
4. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

VI. Podwykonawcy

1. Wykonawca przy realizacji zamówienia może korzystać z podwykonawstwa na roboty wykonanie i montaż obróbek blacharskich.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Ofercie tych części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, z podaniem nazw i adresów podwykonawców
3. Jeżeli Wykonawca zrezygnuje z podwykonawstwa podmiotu, na którego zasoby powoływał się w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia nastąpi w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca ma obowiązek zastąpić tego podwykonawcę innym lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

VII. Pożądany lub wymagany termin wykonania umowy

Wymagany termin wykonania umowy: do 31 lipca 2017r.

VIII. Gwarancje

1. Zamawiający wymaga udzielenia minimum 10 lat gwarancji.
2. Zamawiający wymaga udzielenia rękojmi na okres 36 miesięcy.

IX. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki:
 - a) nie podlegają wykluczeniu,
 - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki:
 - a) posiadają uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej - Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu w przedmiotowym zakresie,
 - b) są w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia - Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca udokumentuje to poprzez wykazanie posiadanych środków finansowych lub zdolności kredytowej na kwotę nie mniejszą niż 15 000,00 PLN (słownie: piętnaścietysięcy złotych 00/100),
 - c) posiada zdolności techniczne i zawodowe zapewniające wykonanie zamówienia - Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że: zatrudnia i kieruje do wykonania zamówienia

2 dekarzy z co najmniej 3 letnim doświadczeniem w kryciu dachów papą termozgrzewalną.

Zamawiający uzna ten warunek na podstawie oświadczenia Wykonawcy.

3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne realizacje może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
4. Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych oraz sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (Załącznik nr 4 do Formularza Ofertowego).
5. Zamawiający ocenia, czy udostępnienie Wykonawcy przez inne podmioty zdolności technicznych lub zawodowych oraz sytuacji finansowej lub ekonomicznej, pozwala na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tych podmioty podstawy wykluczenia, zgodnie z punktem XI SIWZ.
6. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia zawodowego, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów tylko wtedy, gdy te podmioty zrealizują przedmiot zamówienia, odnośnie do których takie zdolności są niezbędne.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe oraz sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego swoje zasoby Wykonawcy nie potwierdzą spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami,
 - b) zobowiązał się do osobistego udziału wykonania części zamówienia, jeżeli wykaże, że samodzielnie spełnia określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznych lub zawodowych oraz ekonomicznych lub finansowych.

X. Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań

1. Zamawiający ma prawo, na każdym etapie robót przeprowadzić kontrolę, czy zatrudnieni na budowie pracownicy Wykonawcy są tymi, którzy zostali przewidziani do wykonania zamówienia w umowie i mają odpowiednie kwalifikacje.
2. Zmianę osób do wykonania zamówienia Wykonawca jest zobowiązany zgłosić Zamawiającemu, przedstawiając ich sposób zatrudnienia i uprawnienia, jeżeli były wymagane w SIWZ.
3. Niedopełnienie będzie skutkowało przerwaniem robót do czasu wyjaśnienia zaistniałej sytuacji.
4. Jeżeli wstrzymanie robót przedłuży termin wykonania umowy, Zamawiający uzna, że przyczyna leży po stronie Wykonawcy i wyciągnie sankcje wynikające z zapisów umowy.

XI. Podstawy wykluczenia

1. Do podstaw wykluczenia stosuje się przepisy art. 24 ustawy Prawo zamówień

- publicznych z 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2015r. pozycja 2164 z późniejszymi zmianami).
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych z 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2015r. pozycja 2164 z późniejszymi. zmianami).
 3. Zamawiający na podstawie przepisu art. 24 ust. 5 pkt 2) ustawy Prawo zamówień publicznych z 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2015r. pozycja 2164 z późniejszymi zmianami), wyklucza Wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.
 4. Zamawiający na podstawie przepisu art. 24 ust. 5 pkt 4) ustawy Prawo zamówień publicznych z 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2015r. pozycja 2164 z późniejszymi zmianami), wyklucza Wykonawcę, który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał lub nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniej zawartą umowę w sprawie zamówienia publicznego zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w przepisie art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.
 5. Zamawiający na podstawie przepisu art. 24 ust. 5 pkt 8) ustawy Prawo zamówień publicznych z 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2015r. pozycja 2164 z późniejszymi zmianami), wyklucza Wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w przepisie art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Prawo zamówień publicznych, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywną lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
 6. Wykonawca może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy.
 7. Punkt 2. nie ma zastosowania, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego wyroku.
 8. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione przez Wykonawcę zgodnie z punktem 6.

XII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia przez nich wymaganych warunków udziału w postępowaniu

1. Wykonawca wraz z ofertą składa aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w niniejszym SIWZ, stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca:

- a) nie podlega wykluczeniu - Załącznik nr 1 do Formularza Ofertowego,
 - b) spełnia warunki udziału w postępowaniu - Załącznik nr 2 do Formularza Ofertowego.
2. Oświadczenia, o których mowa w punkcie 1 dotyczące Wykonawcy, podwykonawcy oraz podmiotów udostępniających zasoby Wykonawcy składa w oryginale.
 3. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą, aktualne na dzień złożenia, następujące dokumenty potwierdzające spełnienie udziału w postępowaniu:
 - a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - b) zaświadczenie naczelnika właściwego Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych podatków lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - c) zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - d) informację banku lub kasy spółdzielczej oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w wysokości co najmniej 15 000,00 PLN (piętnaścietysięcy złotych 00/100) w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.
 4. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, składają dokumenty ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument winien być złożony w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii.
 5. Wykonawca powołujący się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu wymienionym w pkt 1.
 6. W przypadku wspólnego ubiegania o udzielenie zamówienia przez Wykonawców, oświadczenie wymienione w pkt.1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to potwierdza spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
 7. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015r. poz. 184, 1618, 1634). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innymi Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia w Załączniku nr 3 do Formularza Ofertowego.
 8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa oświadczenia i dokumenty wymienione w

niniejszym rozdziale w zakresie i formie, w jakiej zostały sprecyzowane wymaganiami SIWZ.

9. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń lub dokumentów wskazanych w SIWZ, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień, oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
10. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich uzupełnienia w terminie przez siebie wyznaczonym, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
11. Jeżeli Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów, Wykonawca przedstawia w formie pisemnej zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia, dotyczące w szczególności:
 - a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z tym podmiotem,
 - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
12. Dokumenty, z których wynikać będzie zobowiązanie podmiotu trzeciego, powinny jednoznacznie wskazywać wolę podmiotu trzeciego do udostępnienia Wykonawcy ubiegającemu się o udzielenie zamówienia publicznego zasobów oraz informacje określone w pkt 11 a) – d).

XIII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą

1. Zamawiający przewiduje trzy sposoby porozumiewania się z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, informacji:
 - a) pisemnie za pomocą operatora pocztowego na adres; Miejski Zakład Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.
ul. Stalmacha 18, 47-220 Kędzierzyn-Koźle,
 - b) faksem pod nr 77 483 35 56,
 - c) pocztą elektroniczną na adres: sekretariat@mzec-kk.pl.
2. Forma pisemna wymagana jest bezwzględnie przez Zamawiającego do:
 - a) złożenia oferty wraz z załącznikami,
 - b) złożenia oświadczeń i dokumentów składanych na wezwanie Zamawiającego.
3. Zamawiający nie będzie udzielał informacji w zakresie postępowania o udzielenie zamówienia drogą telefoniczną.
4. Każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazywanych na pomocą faksu lub poczty elektronicznej.
5. W przypadku przekazania Wykonawcom dokumentu faksem lub pocztą elektroniczną Zamawiający nie będzie dodatkowo przekazywał ich w formie pisemnej.
6. W przypadku niepotwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniemywa, że pismo wysłane przez Zamawiającego na adres poczty elektronicznej lub nr faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią.
7. We wszelkiej korespondencji dotyczącej niniejszego postępowania o udzielenie

- zamówienia publicznego zaleca się wskazywanie znaku postępowania nadanego przez Zamawiającego lub nazwy zamówienia nadanej przez Zamawiającego.
8. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, - korespondencja odbywać się będzie wyłącznie w języku polskim.
 9. Udzielanie wyjaśnień w sprawach dotyczących SIWZ:
 - a) przed terminem składania ofert Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, kierując swoje zapytanie do Zamawiającego w sposób opisany w punkcie 1, nie później niż 3 dni przed terminem składania ofert,
 - b) Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni robocze przed terminem składania ofert,
 - c) jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ dotyczy już udzielonych wyjaśnień lub wpłynie do Zamawiającego później niż na 2 dni robocze przed wyznaczonym terminem składania ofert lub nie dotyczy wyjaśnienia wątpliwości postanowień SIWZ, Zamawiający może pozostawić wniosek bez rozpatrzenia,
 - d) Zamawiający treść zapytania wraz z odpowiedzią publikuje na stronie internetowej www.mzecz-kk.pl bez ujawniania źródła.
 10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ.
 11. Dokonana zmiana SIWZ zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego www.mzecz-kk.pl.
 12. W przypadku dokonania istotnych zmian w treści SIWZ lub ogłoszeniu o zamówieniu, w szczególności dotyczących określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełnienia, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofercie, z tym że termin składania ofert nie może być krótszy niż 2 dni robocze od dnia opublikowania na stronie internetowej Zamawiającego zmiany treści SIWZ lub ogłoszenia.
 13. Wszelkie zmiany treści SIWZ, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert.
 14. Zamawiający zaleca śledzenie na bieżąco strony internetowej www.mzecz-kk.pl w celu zapoznania się ewentualnymi odpowiedziami na zapytania do SIWZ, wyjaśnieniami lub zmianami SIWZ.
 15. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia jest:
Grażyna Wojtowicz tel. 77 483 34 85 wew. 22, kom. 506 550 375, e-mail: grazyna.wojtowicz@mzecz-kk.pl.

XIV. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium.
Wadium w wysokości 500,00 PLN należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium może być wnoszone w jednej z niżej wymienionych form:
 - a) w pieniądzu,
 - b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) w gwarancjach bankowych,
 - d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,

- e) w poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy: ING BSK 46 1050 1517 1000 0022 0564 0796.
 4. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
 5. Wadium zostanie zwrócone Wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 10.
 6. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium (wniesione w pieniądzu) po zawarciu umowy oraz po wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na rachunek podany w ofercie.
 7. Zamawiający zwraca wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed terminem składania ofert.
 8. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 6, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wadium wnosi Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego.
 9. Zamawiający zatrzyma wadium (wraz z odsetkami, wniesione w pieniądzu), jeżeli:
 - a) Wykonawca na wezwanie, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie przez niego warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, pełnomocnictwa lub nie wyrazi zgody na poprawienie omyłki, co spowoduje brak możliwości wybrania oferty złożonej przez niego jako najkorzystniejszej,
 - b) wybrany Wykonawca odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - c) wybrany Wykonawca nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - d) podpisanie umowy będzie niemożliwe z winy Wykonawcy,
 - e) Wykonawca nie odpowie w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie na wezwanie do uzupełnienia dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
 10. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, o której mowa w punkcie 3 b), c), d), e), zaleca się, aby dokument gwarancji złożony został w Kasie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert i zawierał między innymi następujące elementy:
 - a) nazwę Wykonawcy, gwaranta oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) przytoczenie nazwy niniejszego postępowania oraz znak nadany przez Zamawiającego,
 - c) kwotę gwarancji,
 - d) okres na jaki gwarancja została wystawiona,
 - e) zobowiązanie gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, w przypadkach określonych w pkt. 10.
 11. Wadium musi obejmować okres związania ofertą tj. 30 dni. Pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert.

XV. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XVI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na formularzu ofertowym załączonym do SIWZ (Załącznik nr 5 do SIWZ), napisana czcionką maszynową lub literami drukowanymi, podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w KRS/CEIDG lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy.
5. Oferta powinna być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
6. Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty.
7. Pożądane jest umieszczenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem stron wchodzących w skład oferty.
8. Każda ze stron oferty powinna być opatrzona imienną pieczęcią i podpisem osoby uprawnionej do podpisania oferty – reprezentowania Wykonawcy.
9. Załączniki do oferty będące kopiami muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem poprzez opatrzenie kopii imienną pieczęcią i podpisem osoby uprawnionej oraz dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.
10. Załączone do oferty zaświadczenia, wypisy, odpisy, potwierdzenia itp. powinny być aktualne na dzień złożenia ofert, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
11. Żadne dokumenty wchodzące w skład ofert, również przedstawione w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
12. Dokumenty sporządzone w językach obcych są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
13. Załączniki wymagające wypełnienia powinny być wypełnione przez Wykonawców ściśle według warunków i postanowień zawartych w SIWZ.
14. Jeżeli treść załączników nie dotyczy Wykonawcy, należy to zaznaczyć w dokumentach dopiskiem „nie dotyczy”.
15. Oferta i wszystkie załączniki powinny zostać złączone w sposób trwały, uniemożliwiający dekompletację, a strony złożonego dokumentu winny być ponumerowane.

XVII. Dokumenty zastrzeżone

1. Wszelkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili otwarcia, za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
2. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami), rozumie się nieujawnianie do wiadomości publicznej informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych przedsiębiorstwa lub innych informacji posiadających wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął

niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, zastrzegł składając ofertę, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania.

3. Dokumenty zastrzeżone Wykonawca winien zaznaczyć w formularzu oferty.
4. Wraz z ofertą Wykonawca składa wyjaśnienia i uzasadnienia dotyczące wskazania, że zastrzeżone informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa.
5. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były trwale ze sobą połączone i ponumerowane oraz złożone przez Wykonawcę w oddzielnej kopercie, wewnątrz koperty zawierającej ofertę, opisanej *Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa*.
6. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym z przepisu art. 86 ust. 4 ustawy PZP.

XVIII. Zmiana lub wycofanie oferty

1. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać.
2. Wykonawca może zmienić ofertę (poprawić, uzupełnić) przed upływem terminu składania ofert.
3. Zmiana może nastąpić na takich samych zasadach jak składanie ofert:
 - a) koperta oznaczona, zaadresowana na Zamawiającego i opisana w sposób następujący:

*Remont pokrycia dachowego na budynku gospodarczym w MZEC Sp. z o.o. w
Kędzierzynie-Koźlu*
z dopiskiem „Zmiana oferty”,
 - b) koperta z dopiskiem „Zmiana oferty” zostanie otwarta podczas otwarcia oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po sprawdzeniu procedury dokonywania zmian zostanie dołączona do oferty.
 - c) oferta zmieniająca wcześniej złożoną ofertę musi jednoznacznie wskazywać, które postanowienia wcześniej złożonej oferty zostały zmienione.
4. Wycofanie oferty jest możliwe pod warunkiem, że pisemne oświadczenie woli w tym zakresie, podpisane zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy, wpłynie do Zamawiającego przed terminem składania ofert, z załączonym:
 - a) odpisem właściwego rejestru,
 - b) w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oświadczenia musi być dołączone pełnomocnictwo, określające jego zakres, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
5. Wycofanie oferty może nastąpić na takich samych zasadach jak składanie ofert:
 - a) koperta oznaczona i zaadresowana na Zamawiającego i opisana w sposób następujący:

*Remont pokrycia dachowego na budynku gospodarczym w MZEC Sp. z o.o. w
Kędzierzynie-Koźlu*
z dopiskiem „Wycofanie oferty”.
6. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić zmian po upływie terminu składania ofert.

XIX. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Składanie ofert

1. Składanie ofert
 - 1.1. Wykonawca winien zamieścić ofertę w zamkniętej, zabezpieczonej kopercie, uniemożliwiającej jej przypadkowe otwarcie oraz opisanej w sposób jednoznacznie wskazujący jej charakter i przeznaczenie.
 - 1.2. Koperta powinna być zaadresowana na Zamawiającego i opisana w sposób

następujący:

„Remont pokrycia dachowego na budynku gospodarczym w MZEC Sp. z o.o. w Kędzierzynie-Koźlu”

Nie otwierać przed godz. 11:10 w dniu 05.06.2017 r.

i złożona do dnia 05.06.2017 r. do godz. 11:00 w siedzibie Miejskiego Zakładu Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. ul. Stalmacha 18 w Kędzierzynie-Koźlu, w Sekretariacie.

- 1.3. Oferty mogą być dostarczone:
 - a. osobiście,
 - b. posłańcem,
 - c. za pomocą operatora pocztowego.
- 1.4. Za dostarczenie oferty w terminie odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
- 1.5. Oferty złożone po terminie składania ofert zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom (bez otwierania).
2. Otwarcie ofert
 - 2.1. Komisyjne, publiczne otwarcie ofert nastąpi tego samego dnia, tj. 05.06.2017 r. o godz. 11:10 w Sali Konferencyjnej Miejskiego Zakładu Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. ul. Stalmacha 18 w Kędzierzynie-Koźlu.
 - 2.2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Sesja otwarcia ofert
 - 3.1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
 - 3.2. Podczas otwarcia ofert zostaną odczytane nazwy oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty oraz informacje zawarte w ofertach dotyczące ceny oraz pozostałych kryteriów oceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.
 - 3.3. Informacje, o których mowa w pkt. 3.2. zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego, niezwłocznie po otwarciu ofert.

XX. Opis sposobu obliczania ceny

1. Cenę oferty stanowi wartość wyrażona w złotych polskich, którą Zamawiający jest zobowiązany zapłacić za przedmiot zamówienia.
2. Cena oferty musi być wyrażona w PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
3. Wykonawca przed złożeniem oferty powinien dokładnie zapoznać się z wymaganiami SIWZ, tak, aby cena ofertowa obejmowała cały przedmiot zamówienia i wszystkie obowiązki wynikające z realizacji umowy (projekt umowy stanowi Załącznik nr 5 do Formularza Ofertowego). Wszelkie rozbieżności i wątpliwości, które mogą wynikać z dokumentacji przetargowej, powinny być zgłoszone zamawiającemu w trybie wyjaśnień treści SIWZ.
4. Całkowitą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający wpisuje w Formularzu Ofertowym (Załącznik nr 1 do SIWZ).
5. Prawidłowe ustalenie stawki i wartości podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.
6. Cena może być tylko jedna.
7. Nie dopuszcza się wariantowości cen.
8. Wszelkie upusty, rabaty winne być ujęte w obliczeniu ceny, tak aby wyliczona cena za realizację przedmiotu zamówienia była ceną określoną jednoznacznie i ceną

ostateczną.

XXI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przyjęte kryteria oceny ofert i ich znaczenie

L.p.	Kryterium	Waga %
1.	Cena oferty	90
2.	Termin wykonania	10

2. Sposób oceny ofert

2.1. Obliczenie liczby punktów przyznanych każdej ofercie dokonana zostanie na podstawie poniżej określonych zasad:

$K1 = \text{cena brutto oferty najtańszej} / \text{cena brutto oferty ocenianej} \times 100 \text{ pkt}$

K2 – ocena kryterium polega na przyznaniu punktów według poniższych tabeli:

	nazwa klauzuli	waga	
K4	termin wykonania	do 30.06.2017 r. włącznie	60 pkt
		do 15.07.2017 r. włącznie	40 pkt
		do 31.07.2017 r.	0 pkt

$K3 = \text{ilość punktów}$

Dla każdej oferty zostanie wyliczony wskaźnik oceny oferty według następującego wzoru:

$$Q = (K1 \times 90\%) + (K2 \times 10\%)$$

Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów oraz którego oferta odpowiada wszystkim wymogom określonym w SIWZ.

Wyniki obliczeń zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

XXII. Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia

- Zamawiający dokona oceny złożonych ofert z uwzględnieniem warunków:
 - czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania,
 - czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu,
 - czy oferta spełnia warunki określone w SIWZ.
- Zamawiający poprawi w ofercie:
 - oczywiste pomyłki pisarskie, takie jak:
 - widoczna mylna pisownia wyrazu,
 - ewentualny błąd gramatyczny,
 - niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części,
 - rozbieżność pomiędzy ceną wpisaną kwotowo i słownie – Zamawiający przyjmie za prawidłową cenę wpisaną kwotowo.
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
- Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona o dokonanych poprawkach.
- Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie o wyrażeniu zgody na

- poprawione omyłki w ciągu 3 dni od dnia doręczenia informacji o poprawieniu omyłek.
5. Oferta Wykonawcy, który nie złożył oświadczenia zostanie odrzucona z postępowania.
 6. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na zasadach opisanych w SIWZ.
 7. Zamawiający w toku badania ofert może zwrócić się do Wykonawcy o:
 - a) wyjaśnienie treści złożonej oferty,
 - b) uzupełnienie dokumentów lub załączników.
 8. Zamawiający może zwrócić się do podmiotów trzecich, niebiorących udziału w postępowaniu lub skorzystać z innych niż oferta źródeł w celu potwierdzenia oferty lub jej załączników.

XXIII. Odrzucenie oferty

1. Oferta zostanie odrzucona przez Zamawiającego, jeżeli:
 - a) jej treść jest niezgodna z SIWZ,
 - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji,
 - c) zawiera rażąco niską cenę,
 - d) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania,
 - e) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - f) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy,
 - g) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XXIV. Rażąco niska cena

1. Za rażąco niską cenę Zamawiający uznaje cenę całkowitą oferty niższą o 30% od wartości zamówienia obliczonej przez Zamawiającego lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert.
2. Jeżeli Zamawiający uzna, że zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, są rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny.
3. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
4. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył w określonym terminie wyjaśnień, o które zwracał się Zamawiający lub gdy dokonana ocena wyjaśnień i złożonych dowodów potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę.

XXV. Informacja o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie przed zawarciem umowy do:
 - a) dostarczenia Zamawiającemu informacji do wypełnienia umowy - dane rejestrowe firmy, nazwiska osób odpowiedzialnych za realizację umowy, adresy e-mailowe, nr telefonów oraz faksu - o ile nie zawierała ich oferta,
 - b) wskazania osób umocowanych do zawarcia umowy i przedłożenia Zamawiającemu pełnomocnictw, o ile wynikałaby konieczność posiadania pełnomocnictwa,
2. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, nie później niż w

dniu zawarcia umowy przedłoży Zamawiającemu:

- a) polisę odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności i posiadanego mienia wraz z potwierdzeniem opłacenia,
 - b) dowód wniesienia należytego zabezpieczenia umowy,
 - c) oświadczenie kierownika budowy o przyjęciu obowiązków,
 - d) umowy z podwykonawcami.
3. W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia będzie żądał w wyznaczonym przez siebie terminie, przed zawarciem umowy, złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów.

XXVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający będzie żądał wniesienia należytego zabezpieczenia umowy w wysokości 5% ceny.
2. Należyte zabezpieczenie umowy może być wnoszone w jednej z niżej wymienionych form:
 - a) w pieniądzu,
 - b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) w gwarancjach bankowych,
 - d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) w poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Należyte zabezpieczenie wykonania umowy wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach musi być zgodne z zapisami gwarancji i rękojmi, opiewać na okres:
 - trwania umowy + 30 dni po dokonaniu odbioru końcowego - 70 % zabezpieczenia,
 - trwania umowy + 15 dni po okresie upływu okresu rękojmi - 30% zabezpieczenia.
4. Należyte zabezpieczenie umowy wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: ING BSK 46 1050 1517 1000 0022 0564 0796.
5. Jeżeli należyte zabezpieczenie umowy będzie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może zmienić formę zabezpieczenia na inną, wymienioną w punkcie 2 bez zmniejszania jego wysokości.
7. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu w terminie 30 dni od daty wykonania należytego umowy i podpisania protokołu odbioru końcowego.
8. 30% zabezpieczenia pozostanie jako zabezpieczenie z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XXVII. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:
 - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,

- b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tą kwotę do najkorzystniejszej oferty,
- c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- d) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy.

XXVIII. Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy oraz wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy

Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do Formularza Ofertowego.

XXIX. Informacje o środkach ochrony prawnej dla Wykonawców w toku prowadzonego postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia.

- 1. Wykonawcom przysługuje zażalenie na czynność Zamawiającego w zakresie dotyczącym wyłącznie wyboru oferty najkorzystniejszej.
- 2. Zażalenie przysługuje w terminie 5 dni od dnia doręczenia ogłoszenia o wyborze najkorzystniejszej oferty. W zażaleniu oferent podnosi okoliczności faktyczne oraz prawne, które mogły mieć istotne znaczenie dla wyboru ofert.
- 3. Zamawiający rozpatruje zażalenie w terminie 5 dni od dnia jego doręczenia.
- 4. Dla rozpatrzenia zażalenia Zamawiający powołuje komisję odwoławczą w składzie co najmniej trzyosobowym.
- 5. W skład komisji wchodzi Przewodniczący Komisji Przetargowej, jeżeli taka była powołana.
- 6. W przypadku, gdy zażalenie dotyczy osoby Przewodniczącego Komisji Przetargowej lub czynności przez niego dokonanej w ramach przetargu, Zamawiający wyklucza go z Komisji Odwoławczej powołując na jego miejsce innego członka Komisji Przetargowej.
- 7. Po rozpatrzeniu zażalenia Komisja Odwoławcza:
 - a) zażalenie oddala, jeśli nie znalazła podstaw do jego uwzględnienia,
 - b) zażalenie odrzuca, jeżeli było wniesione po terminie,
 - c) uwzględnia zażalenie, co jest jednoznaczne z unieważnieniem przetargu albo powtórzeniem czynności oceny ofert.

XXX. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot

- 1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 2. Zamawiający informuje, że wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

XXXI. Zasady udostępniania dokumentów

- 1. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny.
- 2. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się po ich otwarciu.
- 3. Nie udostępnia się protokołów z posiedzenia komisji, wewnętrznej korespondencji Zamawiającego i korespondencji przed wszczęciem postępowania.
- 4. Nie ujawnia się informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż

w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

5. Udostępnianie protokołu lub załączników do protokołu, w tym ofert będzie się odbywało według zasad:
- a) Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu wniosku,
 - b) Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów,
 - c) udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić przez:
 - wgląd w miejscu i czasie wyznaczonym przez Zamawiającego,
 - przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. W przypadku protokołu lub załączników sporządzonych w postaci papierowej, jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione,
 - d) bez zgody Zamawiającego Wykonawca w trakcie wglądu do protokołów lub załączników nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać treści złożonych ofert, za pomocą urządzeń lub innych środków technicznych służących utrwalaniu obrazu,
 - e) udostępnienie dokumentów odbywać się będzie w obecności pracownika Zamawiającego,
 - f) udostępnienie nastąpi w siedzibie Zamawiającego i może mieć miejsce wyłącznie w dni robocze w godzinach od 9:00 do 13:00.

XXXII. Załączniki

1. Przywołane w SIWZ załączniki stanowią jej integralną część.
2. Wykaz załączników:
 - 2.1. Załącznik nr 1 do SIWZ – Formularz Ofertowy
 - Załącznik nr 1 do Formularza Ofertowego - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania,
 - Załącznik nr 2 do Formularza Ofertowego – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - Załącznik nr 3 do Formularza Ofertowego – Oświadczenie Wykonawcy w sprawie przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
 - Załącznik nr 4 do Formularza Ofertowego – Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów,
 - Załącznik nr 5 do Formularza Ofertowego – Projekt umowy,
 - Załącznik nr 1 do projektu umowy – Gwarancja,
 - Załącznik nr 2 do projektu umowy – Wykaz pracowników.

Załącznik nr 1 do
Formularza ofertowego
Nr postępowania nadany przez Zamawiającego:
12/2017

Zamawiający:
Miejski Zakład Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.
ul. Stalmacha 18
47-220 Kędzierzyn-Koźle

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

na potrzeby postępowania nr 12/2017 o udzielenie zamówienia publicznego pn.:
**Remont pokrycia dachowego na budynku gospodarczym w MZEC Sp. z o.o. w
Kędzierzynie-Koźlu**

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Nie podlegam wykluczeniu na podstawie przepisów art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych z 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2015r. pozycja 2164 z późniejszymi zmianami).

a) nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych z 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2015r. pozycja 2164 z późniejszymi zmianami).

b) nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie przepisu art. 24 ust. 5 pkt 2) ustawy Prawo zamówień publicznych z 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2015r. pozycja 2164 z późniejszymi zmianami),

c) nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie przepisu art. 24 ust. 5 pkt 4) ustawy Prawo zamówień publicznych z 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2015r. pozycja 2164 z późniejszymi zmianami),

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/yh podmiotu/tów, będącego/yh podwykonawcą/ami:

.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

Zamawiający:

Miejski Zakład Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.
ul. Stalmacha 18
47-220 Kędzierzyn-Koźle

.....

.....
(nazwa Wykonawcy)

.....

.....
(adres Wykonawcy)

NIP

Regon

Tel/fax

Wykonawca należy do sektora MŚP?
tak/nie*

FORMULARZ OFERTOWY

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym dotyczącym zamówienia publicznego pn.:

Remont pokrycia dachowego na budynku gospodarczym w MZEC Sp. z o.o. w Kędzierzynie-Koźlu

oferujemy wykonania zamówienia za cenę ryczałtową PLN brutto
(słownie złotych:),
wartość podatku VAT: % co stanowi..... zł
(słownie złotych:).

Termin wykonania zamówienia:

..... 2017 r.

Za dzień zakończenia robót przyjmuje się dzień zgłoszenia do odbioru.

Warunki płatności:

Gwarancja:

Oświadczenie Wykonawcy:

1. My, niżej podpisani, będąc upoważnionymi do podpisania niniejszej oferty przez wymienionego powyżej Wykonawcę, w odpowiedzi na ogłoszenie Zamawiającego o w/w zamówieniu oświadczamy, że przeanalizowaliśmy i w pełni akceptujemy treść dokumentów tworzących Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz informujemy, że zdobyliśmy wszelkie niezbędne informacje do opracowania oferty i podpisania wynikającej z niej Umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. Zobowiązujemy się i gwarantujemy, bez zastrzeżeń czy ograniczeń, wykonanie całości zamówienia z materiałów fabrycznie nowych :

Papa

Producent:

Grubość papy :

3. W cenie oferty zostały ujęte wszystkie koszty związane z prawidłowym wykonaniem zamówienia wyliczone zgodnie z przedmiarem, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z materiałami dodatkowymi i uzyskanymi informacjami.
4. Zamówienie wykonamy w terminie, zgodnie ze złożonymi harmonogramem rzeczowo-finansowym realizacji prac stanowiącym załącznik nr 1 do projektu umowy nr ZP/...../2017.
5. Zapoznaliśmy się z dokumentacją przetargową i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do prawidłowego przygotowania oferty.
6. Nie partycypujemy w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania jako Wykonawca.
7. Zamówienie wykonamy we własnym zakresie*
8. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących robót:**
 - a) firmie o nazwie
z siedzibą w
NIP REGON
reprezentowaną przez
wykona następujący zakres prac
 - b) firmie o nazwie
z siedzibą w
NIP REGON
reprezentowaną przez
wykona następujący zakres prac
9. Informacje i dokumenty zawarte na stronach od nr do nr stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą one być udostępniane. Zastrzeżenie dokumentów jest zgodne z Rozdziałem XVII SIWZ.
10. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni, licząc od upływu terminu do składania ofert.
11. Akceptujemy wzór umowy wraz z załącznikami i w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę zgodnie z zapisami Rozdziału XXV i XXVI SIWZ.
12. Zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.
13. Oświadczamy, że wnieśliśmy w dniu wadium w kwocie złotych, w formie
14. Ofertę składamy na kolejno ponumerowanych stronach wraz z załącznikami:

Załączniki:

- 14.1. Załącznik nr 1 do Formularza ofertowego – Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
- 14.2. Załącznik nr 2 do Formularza ofertowego – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
- 14.3. Załącznik nr 3 do Formularza ofertowego - Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej.
- 14.4. Załącznik nr 4 do Formularza ofertowego - Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów,
- 14.5. Załącznik nr 5 do Formularza ofertowego - Projekt umowy
 - Załącznik nr 1 do projektu umowy – gwarancja,
 - Załącznik nr 2 do projektu umowy – wykaz pracowników,
- 14.6. Aktualny odpis z właściwego rejestru,
- 14.7. Zaświadczenie naczelnika właściwego Urzędu Skarbowego,
- 14.8. Zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego,
- 14.9. Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
- 14.10. Dowód wniesienia wadium,
- 14.11. Pełnomocnictwo, jeżeli dotyczy.

15. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego zamówienia publicznego należy kierować na poniższy adres:

.....

16. Osoba/osobami * do kontaktów z Zamawiającym, odpowiedzialnymi za złożoną ofertę jest/są*:

-
 telefon kontaktowy, fax, e-mail:
 zakres odpowiedzialności
-
 telefon kontaktowy, fax, e-mail:
 zakres odpowiedzialności

.....
 (podpis osób uprawnionych do reprezentowania
 Wykonawcy/Pełnomocnik)

....., dnia
 (Miejscowość i data)

- * niepotrzebna skreślić,
- ** podać wszystkich przewidzianych podwykonawców

Załącznik nr 1 do
Formularza ofertowego
Nr postępowania nadany przez Zamawiającego:
12/2017

Zamawiający:
Miejski Zakład Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.
ul. Stalmacha 18
47-220 Kędzierzyn-Koźle

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

na potrzeby postępowania nr 12/2017 o udzielenie zamówienia publicznego pn.:
**Remont pokrycia dachowego na budynku gospodarczym w MZEC Sp. z o.o. w
Kędzierzynie-Koźlu**

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Nie podlegam wykluczeniu na podstawie przepisów art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych z 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2015r. pozycja 2164 z późniejszymi zmianami).

a) nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych z 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2015r. pozycja 2164 z późniejszymi zmianami).

b) nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie przepisu art. 24 ust. 5 pkt 2) ustawy Prawo zamówień publicznych z 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2015r. pozycja 2164 z późniejszymi zmianami),

c) nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie przepisu art. 24 ust. 5 pkt 4) ustawy Prawo zamówień publicznych z 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2015r. pozycja 2164 z późniejszymi zmianami),

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuje się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Zamawiający:
Miejski Zakład Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.
ul. Stalmacha 18
47-220 Kędzierzyn-Koźle

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

na potrzeby postępowania nr 12
/2017 o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**Remont pokrycia dachowego na budynku gospodarczym w MZEC Sp. z o.o. w
Kędzierzynie-Koźlu**

oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, Rozdział IX.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Rozdział IX. polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....,
w następującym zakresie:
.....
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik nr 3 do Formularza
ofertowego
Nr postępowania nadany przez
Zamawiającego: 12/2017

Zamawiający:

Miejski Zakład Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.
ul. Stalmacha 18
47-220 Kędzierzyn-Koźle

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

W SPRAWIE PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

na potrzeby postępowania nr 12/2017 o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**Remont pokrycia dachowego na budynku gospodarczym w MZEC Sp. z
o.o. w Kędzierzynie-Koźlu**

oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy jako właściciel/upoważniony na piśmie/wpisany w rejestrze/pełnomocnik* oświadczam, że:

1)* nie należę do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 z późniejszymi zmianami)

2)* przedstawiam poniżej listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 z późniejszymi zmianami).

* niepotrzebne skreślić

Uwaga: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich powinien przedstawić informację w sprawie przynależności do tej samej grupy kapitałowej w zakresie w jakim jego dotyczy.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Załącznik nr 4 do Formularza ofertowego
Nr postępowania nadany przez Zamawiającego: 12/2017

Zamawiający:

Miejski Zakład Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.
ul. Stalmacha 18
47-220 Kędzierzyn-Koźle

.....
.....
(nazwa podmiotu udostępniającego)

.....
.....
(adresy podmiotu udostępniającego)

NIP

Regon

**ZOBOWIĄZANIE DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA
OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy – jako właściciel/wpisany w
rejestr/upoważniony na piśmie*, zobowiązuję się do oddania do dyspozycji Wykonawcy:

nazwa Wykonawcy

adres Wykonawcy

NIP REGON

niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia objętego
postępowaniem nr 12/2017, pn.:

**Remont pokrycia dachowego na budynku gospodarczym w MZEC Sp. z o.o. w
Kędzierzynie-Koźlu**

1. Udostępnienia wiedzy i doświadczenia w zakresie:

.....*

2. Potencjału technicznego, osób zdolnych do wykonania zamówienia w zakresie:

.....*

3. Wykorzystania zdolności ekonomicznych i finansowej w wysokości:

.....*

.....
(Data i podpisy czytelne osób uprawnionych
do reprezentowania podmiotu udostępniającego)

* niepotrzebne skreślić



MIEJSKI ZAKŁAD ENERGETYKI CIEPLNEJ

Spółka z o.o.

Kędzierzyn-Koźle Tel. 77 483 34 85

ul. Stalmacha 18 Fax. 77 483 35 56

http://www.mzec-kk.pl e-mail: sekretariat@mzec-kk.pl



Załącznik nr 5 do Formularza Ofertowego
Nr postępowania nadany przez Zamawiającego: 12/2017

Projekt umowy Nr ZP/ /2017

Zawarta w Kędzierzynie-Koźlu w dniu 2017r.
pomiędzy:

Miejskim Zakładem Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. z siedzibą w Kędzierzynie-Koźlu

ul. Pawła Stalmacha 18 wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Opolu w VIII Wydziale Gospodarczym Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000015962, NIP 749-17-78-645, REGON 531342666, zwanym dalej w tekście **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

1. Jolantę Gądek-Rypel - Prezes Zarządu - Dyrektor
2. Elżbietę Wójcik - z-ca Dyrektora ds. Ekonomicznych – Główny Księgowy

a

- (imię i nazwisko), zamieszkałym
prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą
z siedzibą w przy ul.
NIP REGON

lub

- (nazwa firmy) mająca siedzibę w
przy ul. zarejestrowaną w
pod numerem
NIP REGON
wysokość kapitału zakładowego

zwanym w dalszej części **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

- 1.
- 2.

o następującej treści:

§ 1

1. Na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru ofert w postępowaniu przetargowym nr 12/2017, prowadzonym w przetargu nieograniczonym, ogłoszonym w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu; nr ogłoszenia, zgodnie z zapisami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie pn:

Remont pokrycia dachowego na budynku gospodarczym w MZEC Sp. z o.o. w Kędzierzynie-Koźlu

2. Szczegółowy zakres robót zawarty jest w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz ofercie Wykonawcy.
3. Załącznikami do umowy i jej integralnymi częściami są:
 - SIWZ,
 - złożona przez Wykonawcę oferta,
 - gwarancja,
 - zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
 - wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia.
 - kopia polisy ubezpieczeniowej Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie ze sztuką budowlaną oraz normami, przepisami oraz instrukcjami producentów materiałów i urządzeń i doświadczeniem.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że podmiot trzecina
.....
którego zasoby wiedzy i/lub doświadczenia powołał się składając ofertę, celem wykazania spełnienia warunków o udzielenie zamówienia publicznego, będzie realizował przedmiot niniejszej umowy w zakresie
2. Wykonawca oświadcza, że zakres; w jakim wiedza i doświadczenie podmiotu trzeciego były deklarowane do wykonania przedmiotu umowy są zgodne z udostępnieniem na użytek postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
3. W przypadku zaprzestania wykonania zakresu umowy wymienionego w ust.1 przez podmiot trzeci, Wykonawca jest zobowiązany do zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem, posiadającym zasoby co najmniej takie jak te, które stanowiły podstawę wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia przy udziale podmiotu trzeciego, po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego.

§ 3

Zakończenie realizacji całości postanowień umowy: do dnia

§ 4

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia będzie wynagrodzenie ryczałtowe, zgodnie z SIWZ oraz ofertą Wykonawcy wybraną w trybie przetargu, które wyraża się kwotą netto: zł
(słownie złotych netto:),
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie opodatkowane podatkiem VAT w wysokości 23 %, wynikającej z obowiązujących przepisów, co daje cenę brutto zł
(słownie złotych brutto:).
3. Wynagrodzenie jest niezmienne, niezależnie od rozmiarów robót budowlanych i kosztów ponoszonych przez Wykonawcę podczas realizacji przedmiotu umowy.
4. Zamawiający wyklucza możliwość cesji wierzytelności wynikającej z umowy na rzecz podmiotów trzecich, chyba że Wykonawca uzyska od Zamawiającego pisemną zgodę na wykonanie tej czynności.
5. Cena ryczałtowa zawiera całkowity koszt wykonania przedmiotu umowy, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót niezbędnych do ich wykonania, w tym:

wszelkie koszty związane z realizacją zadania, a niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w tym podatek VAT, wszelkie uzgodnienia, roboty przygotowawcze, porządkowe, roboty tymczasowe i prace towarzyszące, zagospodarowanie placu budowy, zabezpieczeń, organizowanie i przeprowadzenie odbiorów, naprawę uszkodzonych w trakcie robót urządzeń i innych, doprowadzenie terenów do stanu pierwotnego i inne zawarte w SIWZ oraz w warunkach niniejszej umowy.

6. Wynagrodzenie powyższe dotyczy całości przedmiotu umowy, a więc i wszelkich kosztów związanych z odbiorem robót.
7. Wykonawca określając wynagrodzenie oświadcza, że na etapie przygotowania oferty zapoznał się ze stanem istniejącym, terenem robót i zakresem prac objętych umową oraz wykorzystał wszelkie środki mające na celu ustalenie wynagrodzenia obejmującego wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy niezbędne do jego wykonania (z uwzględnieniem wszystkich opłat i wydatków).

§ 5

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania polisy ubezpieczeniowej w całym okresie trwania umowy.
2. Kopia polisy jest załącznikiem do umowy.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z własnych materiałów, fabrycznie nowych, dopuszczonych na mocy prawa do stosowania.
2. Materiały, o których mowa w ust. 1 powinny odpowiadać, co do jakości wymogom wynikającym z projektu budowlanego, wykonawczego oraz zapisów SIWZ i ustawy o wyrobach budowlanych z dnia 16 kwietnia 2004 r. (tekst jednolity Dz. U. 2014 poz. 883).
3. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów deklaracje, certyfikaty lub oznaczenia wymagane w świetle zapisów Prawa Budowlanego i Ustawy o wyrobach budowlanych lub innych aktów prawnych czy normatywnych.

§ 7

1. Niezależnie od obowiązków wymienionych w §5 i §6 umowy Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązki:
 - a) pisemnego informowania Zamawiającego o konieczności wykonania robót zamiennych w terminie 2 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania,
 - b) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia przedmiotu umowy, jego części lub urządzeń w trakcie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do jego naprawienia oraz doprowadzenia do stanu poprzedniego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia bezpieczeństwa na terenie robot, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23.06.2003r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. z 2003 r., Nr 120, poz. 1126):
 - a) Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo wszelkich działań na terenie budowy,
 - b) Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa pracy. Opłaty i kary za przekroczenie w trakcie robót norm,

określonych w odpowiednich przepisach, dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa pracy ponosi Wykonawca.

§ 8

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcom, wypełniając wymogi art. 647¹KC i SIWZ.
2. Podwykonawca musi posiadać kwalifikacje do ich wykonania.
3. Wykonawca zobowiązany jest przed zawarciem umowy do przedstawienia umów zawartych z podwykonawcami lub projektu takich umów zgodnie z zakresem rzeczowym robót określonym w ofercie i harmonogramie rzeczowo-finansowym przyjętej przez Zamawiającego.
4. Terminy płatności w umowie podwykonawstwa za zakres prac wykonywany przez podwykonawcę, muszą być wcześniejsze niż terminy umowne za ten sam zakres prac płatny przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy.
5. Wykonawca oświadcza, że Podwykonawcom powierzy następujący zakres robót:

L.p.	Nazwa podwykonawcy, adres, NIP, REGON	Kwalifikacje podwykonawcy	Roboty, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcy

6. W przypadku powierzenia wykonania części robót podwykonawcom, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich należyte wykonanie zgodnie z dokumentacją projektową, normami i obowiązującymi przepisami.
7. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy względem Zamawiającego za jej wykonanie. Wykonawca jest odpowiedzialny za pracowników podwykonawcy.
8. W przypadku zawarcia umowy Wykonawcy z podwykonawcą lub podwykonawcy z dalszym podwykonawcą, zmiana lub zatrudnienie nowego podwykonawcy, zmiana warunków umowy z podwykonawcą bez zgody Zamawiającego oraz w przypadku nieuwzględnienia sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy zgłoszonych przez Zamawiającego, zwalnia Zamawiającego z odpowiedzialności określonej w art. 647¹ § 5 Kodeksu Cywilnego.
9. Umowy Wykonawcy z podwykonawcą wymagane są w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

1. Zamawiający zapewnia nadzór inwestorski w osobie:
2. Wykonawca ustanawia kierownika robót w osobie:

§ 10

1. Faktura może być wystawiona po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy, należy dołączyć do niej protokół odbioru robót – końcowy, który musi być potwierdzony przez inspektora nadzoru.
2. Płatność za wykonany przedmiot umowy dokonana zostanie przelewem na konto Wykonawcy nr w terminie dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
3. W przypadku wykonywania robót przez podwykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do wystawionej przez siebie faktury, co najmniej na 5 dni roboczych przed terminem płatności:

- a) dowód zapłaty zobowiązań wobec podwykonawcy, w przypadku kopii, potwierdzony za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę,
 - b) oświadczenie podwykonawcy, o treści iż wszelkie roszczenia podwykonawcy o wynagrodzenia z umowy o roboty budowlane nr..... z dnia..... realizowane dla Miejskiego Zakładu Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. w Kędzierzynie-Koźlu do dnia złożenia niniejszego oświadczenia zostały uregulowane przez Wykonawcę w pełnej wysokości.
4. W przypadku niezłożenia dokumentów, o których mowa w pkt.7, Zamawiający dokona potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy, kwoty przysługującej podwykonawcy. Potrącona kwota stanowić będzie zabezpieczenie na wypadek roszczeń podwykonawcy, które mogą być skierowane wobec Zamawiającego w trybie art. 647¹ § 5 Kodeksu Cywilnego. Wypłata potrąconej kwoty, nastąpi w ciągu 5 dni roboczych od złożenia u Zamawiającego dokumentów, o których mowa w pkt. 7, co jest równoznaczne z przesunięciem terminu płatności.
 5. W przypadku zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego na rzecz podwykonawcy, Zamawiającemu przysługuje prawo regresu w stosunku do Wykonawcy w pełnej wysokości spełnionego świadczenia, powiększonego o ustawowe odsetki, za okres od daty zapłaty świadczenia przez Zamawiającego na rzecz podwykonawcy, do daty spełnienia świadczenia przez Wykonawcę.
 6. W przypadku zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę na rzecz podwykonawcy, Wykonawcy nie przysługuje prawo regresu w stosunku do Zamawiającego.
 7. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT.
 8. W razie opóźnienia w zapłacie należności przez Zamawiającego, Wykonawca może naliczyć odsetki w ustawowej wysokości.
 9. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych lub innych zobowiązań finansowych wobec Zamawiającego z wynagrodzenia brutto Wykonawcy.

§ 11

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji:
2. Rękojmią jest udzielona nalata.
3. Gwarancja i rękojmią biegną od daty końcowego odbioru przedmiotu umowy.
4. Wykonawca w zadeklarowanym okresie gwarancji zapewni serwis, gwarantujący usunięcie zgłoszonej przez Zamawiającego wady w czasie 3 dni od pisemnego zgłoszenia (faksem lub listem).
5. Przystąpienie do usunięcia wady (usterki) i jej usunięcie musi zostać stwierdzone protokolarnie przy udziale przedstawiciela Zamawiającego.
6. Wykonawca zostanie obciążony wszystkimi kosztami związanymi z usunięciem wady (usterki), jeżeli nie przystąpi do jej usunięcia w terminie określonym w punkcie 4.
7. Zamawiający ma prawo powierzyć usunięcie usterki innemu podmiotowi nie tracąc gwarancji Wykonawcy.

§ 12

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie wykonanie całości robót objętych umową.
2. Kierownik robót zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru poszczególnych zadań.
3. Inspektor nadzoru inwestorskiego zorganizuje odbiór w ciągu 3 dni roboczych, jeżeli uzna, że roboty zostały zakończone, a teren prowadzenia robót uprzątnięty.
4. O terminie odbioru końcowego inspektor nadzoru powiadamia kierownika robót i Wykonawcę.

§ 13

1. Strony ustalają, że obowiązującą formę odszkodowania stanowią kary umowne. Kary umowne będą naliczane Wykonawcy za przekroczenie całości postanowień umowy:
 - a) do 3 dni – 0,1% wynagrodzenia brutto za każdy dzień ,
 - b) powyżej 3 dni - 0,5% wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia,Kara naliczona zgodnie z pkt.1, nie może przekraczać wartości 30% wynagrodzenia.
2. Wykonawca pokryje wszelkie koszty, jakie poniesie Zamawiający w wyniku opóźnienia realizacji przedmiotu umowy. Koszty te powinny być udokumentowane.
3. Wykonawca pokryje również wszelkie koszty, jakie poniesie Zamawiający w wyniku popełnionych błędów lub nieprawidłowości w wykonaniu robót.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary za:
 - a) zwłokę w usunięciu wady określonej w §11 ust. 3 w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w §4 umowy za każdy dzień opóźnienia;
 - b) niedotrzymanie warunków umowy w zakresie zastosowanych materiałów i wyrobów budowlanych w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w §4 umowy.
5. Strona winna odstąpienia od umowy po jej podpisaniu, zapłaci drugiej stronie kary umowne w wysokości stanowiącej 10% wartości wynagrodzeń brutto, określonych w §4 umowy.
6. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
7. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może obciążyć dodatkowo Wykonawcę odszkodowaniem, które stanowić będzie różnicę pomiędzy ceną ustaloną przez nowego Wykonawcę a wartością brutto tej części przedmiotu umowy, w odniesieniu do której odstąpiono od umowy.
8. Wszystkie naliczone kary umowne określone w niniejszym § sumują się.

§ 14

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - a) gdy zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - b) jeżeli Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót, mimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - c) jeżeli Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie ze złożoną ofertą lub też nienależyście wykonuje swoje zobowiązania umowne.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - a) w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wg stanu zaawansowania robót na dzień odstąpienia,
 - b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w terminie i zakresie dwustronnie uzgodnionym.

4. Kosztami zabezpieczenia robót obciążona zostanie strona, z winy której odstąpiono od umowy.
5. Po zabezpieczeniu przerwanych robót, na podstawie protokołu inwentaryzacji, która zostanie sporządzona przez strony umowy, Zamawiający przejmie teren budowy pod swój nadzór.

§ 15

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z postanowieniami SIWZ tj. 5% wartości umowy brutto.
2. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie
3. Strony dopuszczają możliwość zmiany zabezpieczenia należytego wykonania umowy w trakcie jej realizacji na jedną lub kilka form, o których mowa w SIWZ. Szczegółowy tryb zmiany zabezpieczenia, strony ustalą w odrębnym pisemnym porozumieniu.
4. Strony ustalają, że wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach:
 - a) 70% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone Wykonawcy - w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - b) 30 % kwoty zabezpieczenia - w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
5. Zamawiający przed skierowaniem roszczenia do instytucji zabezpieczającej należyte wykonanie umowy wezwie na piśmie Wykonawcę do spełnienia świadczenia, wyznaczając ostateczny termin.
6. W przypadku, kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad, Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 4, do czasu usunięcia tych wad.
7. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy zabezpieczenie staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wykonane roboty.

§ 16

1. Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem, że zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron.
2. Strony dopuszczają zmianę umowy w następujących przypadkach:
 - a) urzędowa zmiana stawki podatku VAT, powodująca zmianę wynagrodzenia ryczałtowego brutto;
 - b) wystąpienie nieprzewidzianej zmiany podwykonawców z podaniem przyczyny; Zmiana taka jest dopuszczalna pod warunkiem, że nowy podwykonawca będzie spełniał warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Wykonawcę;
 - c) wystąpienie nieprzewidzianej zmiany kierownika robót (Wykonawca zobowiązany jest podać przyczynę). Zmiana taka jest dopuszczalna pod warunkiem posiadania przez nowe osoby nie niższych kwalifikacji od osób wskazanych w ofercie;
 - d) zmiana terminu płatności z korzyścią dla Zamawiającego;
 - e) zmiana terminu usuwania wad w okresie gwarancji i rękojmi;

- f) zmiana oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i/lub Wykonawcy;
 - g) zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - h) konieczność wykonania robót zamiennych, których uprzednie wykonanie warunkuje wykonanie robót podstawowych. Zmiana taka może nastąpić bez zmiany wynagrodzenia;
 - i) zmiana zasad odbioru przedmiotu umowy;
 - j) w przypadku zmiany zakresu prac powierzonych podwykonawcy w toku realizacji zamówienia – zmiana ta nastąpi zgodnie z postanowieniami art. 647¹ Kodeksu Cywilnego (Wykonawca zobowiązany jest podać przyczynę);
 - k) zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia, w przypadku:
 - gdy wykonanie zamówienia w pierwotnie określonym terminie nie leży w interesie Zamawiającego – przesunięcie o okres umożliwiający osiągnięcie uzasadnionego interesu Zamawiającego,
 - działania siły wyższej (czynników zewnętrznych) uniemożliwiającej wykonanie umowy w pierwotnie ustalonym terminie. Termin realizacji umowy zostanie wydłużony o okres niezbędny do usunięcia skutków działania siły wyższej,
 - wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie robót (przerwa powyżej 3 dni roboczych) - fakt ten musi być odnotowany w formie pisemnej;
3. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian do umowy na skutek zaistnienia okoliczności o których mowa w ust. 2 Strona, która powyższe o nich wiadomość zobowiązana jest, nie później niż następnego dnia, poinformować o tym pisemnie drugą stronę.
4. Okoliczności stanowiące podstawę zmiany umowy winny być szczegółowo uzasadnione i udokumentowane przez stronę występującą z propozycją zmiany niniejszej umowy.

Niedopuszczalna jest pod rygorem unieważnienia istotna zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z zastrzeżeniem dopuszczenia zmian, o których mowa w ust. 2.

§ 17

Ewentualne spory powstałe na tle realizacji umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 18

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 19

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egz. dla Wykonawcy, 2 egz. dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca

.....
.....
(nazwa Wykonawcy/Wykonawców ubiegających się
wspólnie o udzielenie zamówienia)

.....
.....
(adresy Wykonawcy/Wykonawców ubiegających się
wspólnie o udzielenie zamówienia)

NIP

Regon

GWARANCJA I RĘKOJMIA

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na zadanie pn:

Remont pokrycia dachowego na budynku gospodarczym w MZEC Sp. z o.o. w Kędzierzynie-Koźlu

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji:
2. Rękojmia jest udzielona namiesiący.
3. Wykonawca w okresie gwarancji zapewni serwis, gwarantujący usunięcie zgłoszonej przez Zamawiającego wady w czasie 3 dni roboczych od pisemnego zgłoszenia (faksem, listem, e-mailem).
4. Przystąpienie do usunięcia wady (usterki) i jej usunięcie przez Wykonawcę, musi zostać stwierdzone protokolarnie przy udziale przedstawiciela Zamawiającego.
5. Okres gwarancji i rękojmi przedłuża się w przypadku stwierdzenia wady (usterki) na zakres określony w protokole (punkcie 4 niniejszej gwarancji) o okres jej usunięcia.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy stanie się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wykonane roboty, jeżeli Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do spełnienia świadczenia, w wyznaczonym, ostatecznym terminie nie przystąpi do usunięcia wad.

.....
(podpis osób uprawnionych do reprezentowania
Wykonawcy/Pelnomocnik)

....., dnia
(Miejscowość)

* w przypadku ofert Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia(konsorcjum), bezwzględnie wpisać nazwy wszystkich wykonawców składających ofert

.....
.....
(nazwa Wykonawcy/Wykonawców ubiegających się
wspólnie o udzielenie zamówienia)

.....
.....
(adresy Wykonawcy/Wykonawców ubiegających się
wspólnie o udzielenie zamówienia)

NIP

Regon

**WYKAZ PRACOWNIKÓW PRZEWIDZIANYCH DO WYKONANIA PRZEDMIOTU
UMOWY**

przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na zadanie
pn:

**Remont pokrycia dachowego na budynku gospodarczym w MZEC Sp. z o.o. w
Kędzierzynie-Koźlu**

Wykonawca przewiduje poniżej wymienionych pracowników do wykonania przedmiotu
umowy:

- a) – dekarz,
- b) - dekarz

.....
.....
(podpis osób uprawnionych do reprezentowania
Wykonawcy/Pelnomocnik)

....., dnia
(Miejscowość)

* w przypadku ofert Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia(konsorcjum), bezwzględnie wpisać nazwy wszystkich
wykonawców składających ofert